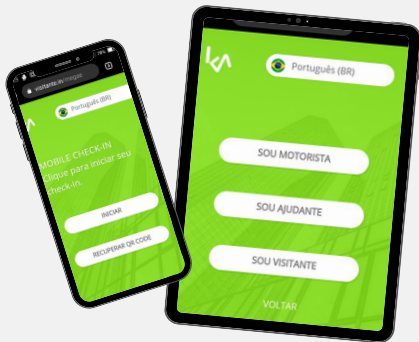


SISTEMA DE ACESSO DO MEGA CENTRO LOGÍSTICO



É SUA PRIMEIRA VEZ NO MEGA CENTRO LOGÍSTICO?

Nas próximas páginas você encontrará o passo-a-passo de como solicitar acesso ao Mega.

Se preferir poderá também acessar o link que direcionará para o vídeo, clicando no ícone ao lado.




É SUA PRIMEIRA VEZ NO MEGA CENTRO LOGÍSTICO?

Escaneie o QR Code ao lado e
veja como é fácil solicitar acesso
ao MEGA Centro Logístico



PROCESSO DE SOLICITAÇÃO DE ACESSO AO MEGA.

 **ESTOU COM CELULAR** realize a leitura do QR Code ou pelo link informado na placa ao lado

 **ESTOU SEM CELULAR** utilize o totem de autoatendimento próximo à portaria.

Na ausência de internet no celular,
você pode acessar o WIFI do MEGA.



INICIE O SEU WEB CHECK-IN PARA ACESSO AO MEGA

Através do seu celular acesso o endereço visitante.in/megac pelo seu navegador de internet ou escaneando o QR Code.

Na tela do Key Access, clique sobre a opção INICIAR



IDENTIFIQUE-SE DE ACORDO COM O SEU ACESSO

Você precisará realizar a identificação de acordo com o tipo de acesso que precisará:



SOU MOTORISTA se você vai acessar com veículo



SOU VISITANTE se você vai acessar a pé e não é ajudante



TERMO DE USO E PRIVACIDADE

Precisamos do seu consentimento com o compartilhamento das informações para realizar o acesso ao MEGA.

Clique em ACEITAR para prosseguir com o pedido de acesso.



INFORME SEU CPF PARA COMPOR O CADASTRO

Você precisará informar seu CPF para compor o cadastro. Se o CPF estiver incorreto o sistema automaticamente informará

Informe apenas números e clique em PRÓXIMO para prosseguir com o pedido de acesso.



INFORME SEU NOME COMPLETO CONFORME CPF

Você precisará informar seu NOME COMPLETO conforme o registrado em seu CPF. Se a informação estiver incompleta ou errada, o sistema informará para corrigir.

Informe o NOME COMPLETO e clique em PRÓXIMO para prosseguir com o pedido de acesso.



TIRE UM SELFIE PARA COMPOR O CADASTRO

Você precisará tirar uma foto para compor seu cadastro. Habilite a câmera do seu smartphone e tire a foto do seu rosto.

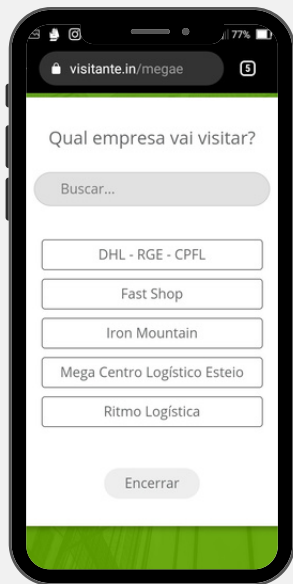
Clique em CONTINUAR e permita o acesso a sua câmera para tirar uma foto.



SELECIONE A EMPRESA QUE IRÁ VISITAR NO MEGA

Ao abrir a tela com a lista de empresas instaladas no interior do MEGA, selecione a empresa que deseja visitar ou solicitar o acesso.

Clique sobre o NOME DA EMPRESA e clique em Prosseguir.



INFORME OS DADOS DO VEÍCULO NO CADASTRO

Se você se identificou como "SOU MOTORISTA" selecione se irá acessar "A PÉ" ou com veículo. Se vai acessar com veículo, informe a placa do VEÍCULO.

Clique sobre a opção desejada.



INFORME A PLACA DO CAVALO OU DO VEÍCULO

Se vai acessar com veículo leve, moto ou com caminhão sem a carreta (apenas o cavalo), deve-se informar os dados da placa.

Informe a PLACA e clique em **prosseguir**. Esses dados serão conferidos no ato da entrada.



INFORME A PLACA DA CARRETA

No caso de veículo pesado que acessará com a carreta para entrega ou carregamento, deve-se informar a placa da carreta além da do cavalo.

Informe a PLACA DA CARRETA e clique em **prosseguir**. Esses dados serão conferidos no ato da entrada.



INFORME O MOTIVO DA VISITA NA SOLICITAÇÃO

Preencha o campo de motivo com informações como por exemplo: número da nota fiscal, fornecedor ou nº da agenda para facilitar a sua liberação de acesso.

Informe o MOTIVO e o seu TELEFONE DE CONTATO se quiser. Clique em ENVIAR.



SE É VISITANTE INFORME DADOS ADICIONAIS

O visitante contará com uma informação adicional em relação ao motorista. O visitante precisará informar o contato dentro da empresa em qual vai visitar.

Informe o NOME de quem vai falar e demais informações para prosseguir.



A smartphone displaying a web form for visitor registration. The browser address bar shows "visitante.in/megae". The page is in Portuguese (BR). The form contains the following fields and options:

- Question: "Com quem vai falar na empresa?" (Who will you talk to at the company?)
Input field: "Suzana"
- Question: "Qual o motivo da sua visita?" (What is the reason for your visit?)
Input field: "Vou entregar um documento" (I will deliver a document)
- Question: "Quer passar seu contato?" (Do you want to provide your contact?)
Input field: "(99) 99999-9999"
- Buttons: "Encerrar" (End) and "Enviar" (Send). The "Enviar" button is highlighted with an orange circle.

DADOS DO AJUDANTE DO MOTORISTA

Se estiver com ajudante, o motorista deverá informar o CPF do ajudante para liberação conjunta dos acessos

Após aprovado pelo cliente, o AJUDANTE deverá realizar o check-in



DADOS DO ACOMPANHANTE DO VISITANTE

Se o evento e o cliente permitir a entrada de acompanhantes do visitantes, você deverá informar o CPF para vinculá-lo à mesma solicitação.

Após aprovado pelo cliente, o ACOMPANHANTE deverá realizar o check-in



AGUARDANDO A LIBERAÇÃO DE ACESSO

Após realizar o pedido de acesso, deve-se aguardar a aprovação por parte da empresa a ser visitada no MEGA.

NÃO FECHE a página e habilite a atualização e notificação automática



CADASTRO NÃO APROVADO, O QUE DEVO FAZER?

A empresa poderá recusar a solicitação de acesso por ausência de informações ou pela ausência de disponibilidade para atendimento.

LEIA a informação de retorno e realize a CORREÇÃO, se surgir alguma dúvida consulte a portaria.



CADASTRO APROVADO, COMO DEVO ACESSAR?

Se a empresa aprovar, você poderá seguir com a finalização do cadastro do ajudante (se houver) e posteriormente gerar a chave de acesso.

O AJUDANTE deverá realizar o cadastro (check-in) após aprovação do MOTORISTA.



ESTÁ NO LOCAL PARA ACESSO AO MEGA?


Se estiver no MEGA você poderá gerar a chave e prosseguir a área de acesso (cancela ou catraca/torniquete). Caso não esteja, clique em "VOLTAR MAIS TARDE"


Clique em PROSSEGUIR para gerar o QR CODE (chave de acesso)



GERANDO QR CODE PARA ACESSO

A Validade do QR Code possui uma validade de entrada após a aprovação, sendo:

 **SE MOTORISTA** sua chave de acesso de entrada vale por 1 hora

 **SE VISITANTE** sua chave de acesso de entrada vale por 20 minutos

Clique em PROSSEGUIR para gerar o QR CODE (chave de acesso)



PASSANDO O QR CODE PARA ABERTURA DA CANCELA

Aproxime o QR CODE gerado em seu smartphone do leitor na área das cancelas e aguarde a liberação.

O processo de entrada não é automática. Aguarde a liberação da cancela.



OBSERVAÇÕES GERAIS



CHECK-IN Sua chave dá direito a uma entrada e uma saída. Se você é VISITANTE e seu evento permite mais de uma entrada e saída, você deve realizar o processo novamente para uma nova chave de acesso.



ACESSO À CANCELA deve ser realizado o processo de MOTORISTA

